

Положение - оферта № 17

Об организации процесса получения образовательной услуги

Общие положения

- 1.1. Настоящее положение представляет собой официальное предложение ЧОУ ДПО ЦИОТ «Профи», в лице **директора Цехановой Натальи Владимировны**, (далее — Исполнитель), и содержит все существенные условия по оказанию информационно-консультационных услуг.
- 1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) данный документ является публичной офертой и, в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг Исполнителя, лицо, совершившее акцепт этой Оферты, становится Заказчиком в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте.
- 1.3. Осуществляя оплату (получая освобождение от оплаты услуг), Заказчик гарантирует, что уже ознакомлен и принимает все условия Оферты в том виде, в каком они изложены в тексте настоящей Оферты, а также ознакомлен со стоимостью Услуги, указанными на Сайте Исполнителя.

Термины и определения

- 2.1. **Акцепт оферты** – полное и безоговорочное принятие оферты путем осуществления Заказчиком действий по внесению предварительной оплаты за оказание информационно -консультационных услуг. Акцепт оферты создает Договор оферты.
- 2.2. **Договор оферты** – договор между Исполнителем и Заказчиком на оказание информационно консультационных услуг в области медицинского права, который заключается посредством акцепта Оферты.
- 2.3. **Заказчик** – лицо, осуществившее акцепт оферты, и являющееся таким образом Заказчиком.
- 2.4. **Оферта** – настоящий документ Договор-оферта на оказание информационно-консультационных услуг Исполнителем, опубликованный в сети Интернет по адресу: <https://www.ciotprofi.ru> (далее по тексту - "Сайт").

Предмет договора

- 3.1. Предметом настоящей Оферты является возмездное оказание Исполнителем образовательных услуг.
- 3.2. Заказчик подтверждает, что до момента заключения Договора (акцепта настоящей Оферты) получил от Исполнителя всю полную информацию о сроках, порядке оказания услуг.
- 3.3. Заказчик подтверждает, что результатом услуг в рамках настоящей Оферты будут являться действия Исполнителя по:
- 3.3.1. Организации обучения заказчика в формате дистанционного обучения по программам дополнительного профессионального образования

3.3.2. Консультация по соответствию образования заказчика уровню требований по данной специальности или направлению обучения. Консультация о формате и качестве подаваемых документов, по вопросу способа подачи документов.

3.3.3. Предоставление доступа на учебный портал, а именно <https://lk.ipkmed.com>, права на который принадлежат Исполнителю.

3.3.4. Консультация по вопросам организации практической стажировки по направлению обучения, по которым не допускается обучение с применением исключительно дистанционного обучения.

3.3.5. Консультация по написанию итоговой аттестационной работы, или прохождению итогового тестирования.

3.3.6. Иных консультаций, по требованию Заказчика, связанных непосредственно с процессом получения указанной услуги.

3.3.7. Внесение выдаваемых документов об образовании в систему ФИС ФРДО.

3.4. Вся дополнительная информация об оказываемых услугах нашей организации расположена в сети Интернет на официальном сайте: <https://www.ciotprofi.ru>

3.5. Исполнитель имеет право в любой момент изменять условия настоящей публичной оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий в Интернете на сайте, указанных в п.2.1 настоящей Оферты., с указанием даты изменений и присвоением нового номера договора оферты. При этом заказчик применяет условия той оферты, которая действовала на момент ее акцептирования (оплаты)

3.6. Услуга считается оказанной с момента сдачи заказчиком итоговой аттестации, подписания приказа об отчислении, протокола итоговой аттестации, отправки (выдачи) документов об обучении заказчику и внесении сведений в систему ФИС ФРДО. Неполучение отправленных документов Заказчиком, возврат их почтовой службой или не востребование готовых документов заказчиком не является основанием считать услугу не исполненной.

Заверения и гарантии Сторон

4.1. Исполнитель заверяет и гарантирует, что является юридическим лицом, а именно некоммерческой организацией, действует легально, законно, самостоятельно уплачивает все налоги, пошлины и иные платежи, прямо или косвенно связанные с оказанием данной услуги.

Исполнитель гарантирует наличие у него на учебном портале дистанционного обучения необходимой программы, и со своей стороны использует все доступные возможности для качественной организации процесса оказания образовательной услуги, безусловным соблюдением Федерального закона «Об образовании»

4.2. Заказчик заверяет и гарантирует, что, совершая действия по акцепту Оферты, он:

4.2.1 имеет законные права вступать в договорные отношения с Исполнителем и достиг возраста 18 лет;

4.2.2. не состоит на учете у психиатра, психолога, психотерапевта, не проходит курс психотерапии; не страдает психологическими/психическими расстройствами, затяжными депрессиями, не принимает психотропные, наркотические и иные вещества и препараты, в т.ч. ограниченные или запрещенные к обороту на территории РФ, не имеет других ограничений, препятствующих пониманию содержания данной оферты, действует по своей воле, без какого-либо давления, принуждения или обмана со стороны исполнителя.

4.2.3. Заказчик предоставляет Исполнителю скан-копии оригинальных, полученных законным путем документов, не имеющих исправлений, подчисток, не измененных редактором изображений. 4.2.4 Заказчик гарантирует, что предоставленные им документы принадлежат лично ему. Заказчик понимает, что при нарушении этого пункта 4.3.2 и 4.3.4 данной оферты, при выявлении в дальнейшем фальсификации в его документах все выданные исполнителем документы будут аннулированы,

сведения удалены из системы ФИС ФРДО, уплаченные средства считаются неустойкой и возврату не подлежат.

4.2.5. Заказчик безусловно следует рекомендациям исполнителя в части организации процесса обучения, качественно выполняет все рекомендованные практические стажировки при их наличии, тестовые задания выполняет строго самостоятельно.

4.2.6. Заказчик гарантирует полную оплату стоимости образовательных услуг до момента завершения процесса обучения.

4.2.7. Заказчик понимает, что не внесение оплаты или доплаты, если была согласована рассрочка, а так же если заказчик не выполнил итоговое тестирование, или выполнил его на неудовлетворительную оценку - такие обстоятельства является основанием для отказа со стороны исполнителя от принятия у слушателя итоговой аттестации, и являются основанием для отказа выдачи заказчику итогового документа о прохождении обучения. Слушатель в таком случае считается не завершившим обучение и подлежит отчислению в течение 1 месяца с момента планового завершения обучения. Уплаченные им в качестве предоплаты средства считаются неустойкой возврату не подлежат.

Для зачисления на обучения по программам дополнительного профессионального образования заказчик предоставляет полный пакет следующих документов по адресу электронной почты: profi.ug@mail.ru обязательно указав в теме письма номер контактного телефона.

- 1) Скан копия паспорта, разворот с фото и страница с регистрацией, либо листик временной регистрации (пребывания) по месту жительства
- 2) Основной диплом о среднем профессиональном или высшем образовании, со всеми приложениями.
- 3) Свидетельство об аккредитации по аккредитуемой специальности или сертификат специалиста (при наличии)
- 4) Документ о прохождении ординатуры или интернатуры, (при наличии)
- 5) Диплом о профессиональной переподготовке (при наличии)
- 6) СНИЛС – в виде скана документа
- 7) Документ, подтверждающий смену фамилии, если фамилии в документах различаются
- 8) При необходимости – копию трудовой книжки, или иной документ подтверждающий наличие стажа по специальности.

Порядок и условия предоставления услуг

5.1. В соответствии с условиями Оферты Исполнитель обязуется оказать услуги, а Заказчик обязуется их оплатить.

5.2. Виды и наименование, срок оказания, стоимость и иные характеристики предоставляемых услуг публикуются на сайте Исполнителя разделе Платные образовательные услуги

5.3. Любое копирование, сохранение, размещение, публикация и т.д. записи, в том числе, но не ограничиваясь, для личного или иного использования, на персональные компьютеры, электронные устройства, серверы, сайты, видео хостинги, электронные и Интернет-ресурсы, обучающих материалов запрещено

Порядок расчетов и одностороннего отказа сторон от обязательств и основания для возврата уплаченных денежных средств.

6.1. Оплата услуг осуществляется путем внесения 100% предоплаты, если рассрочка, отсрочка, пост оплата или освобождение от оплаты стоимости оказываемых Услуг не согласовано письменно с исполнителем, или его представителем.

6.2. Заказчик не оплачивает услугу, если документы еще не проверены исполнителем и не получен утвердительный ответ о соответствии документов заказчика требованиям Исполнителя. В случае нарушения данного пункта уплаченные средства подлежат возврату заказчику за вычетом 13% (так как исполнителю в дальнейшем будет начислен налог на прибыль от всей суммы поступившей на расчетный счет)

6.3. Заказчик вправе отказаться от услуги и потребовать возврата уплаченных денег в следующих случаях:

Время с момента оплаты до начала выполнения работ составило более одного месяца, при этом такая отсрочка выполнения работ не согласована с заказчиком.

6.4. Возврат уплаченных денежных средств производится по письменному заявлению заказчика, и осуществляется, как правило, в течение трех рабочих дней на тот счет, с которого была произведена оплата услуг.

6.5. Заказчик не вправе требовать возврата уплаченных денег, если с момента получения им ссылки на учебный портал, в течение трех календарных дней им не было заявлено претензия к качеству, соответствию или содержанию учебных программ. Получение ссылки на учебный портал означает получение образовательной услуги в полном объеме.

6.6. В случае, если заказчик согласовал рассрочку платежа, но ко времени окончания учебного процесса не внес доплату, не выполнил итоговое тестирование, или выполнил его на неудовлетворительную оценку, то со стороны исполнителя работы считаются выполненными, со стороны заказчика образуется за должность по оплате.

Ответственность Сторон и разрешение споров

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящей Оферте в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Любые требования Заказчика рассматриваются только на основании обоснованного письменного требования, направленного Исполнителю по адресам, указанным в настоящей Оферте.

7.3. Все споры и разногласия стороны стремятся урегулировать путем переговоров. Обязательно соблюдается претензионный порядок урегулирования споров.

7.4. При невозможности разрешения спора, Стороны передают его на разрешение суда по месту нахождения исполнителя, согласно действующему законодательству РФ.

Срок действия Оферты.

8.1. Оферта вступает в силу с момента оплаты Заказчиком Услуг Исполнителя способами, указанными в настоящей Оферте и на сайте Исполнителя и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

Оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

8.2. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента опубликования на Сайте, если иной срок вступления в силу не установлен или не определен при опубликовании изменений Оферты.

Форс-мажор

9.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Оферте в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, военных действий, эпидемии, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.

9.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Оферте, должна своевременно, но не позднее пяти календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

9.3. Исполнитель не несет ответственности за временные сбои и перерывы в работе интернет ресурсов Исполнителя и вызванную ими потерю информации.

Реквизиты исполнителя: Полное наименование организации: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр инновационных образовательных технологий «Профи» Сокращенное наименование организации: ЧОУ ДПО «ЦИОТ «Профи»

ИНН/КПП: 2308981230/ 230101001, ОГРН: 1132300002394 Банк: АО «Т-Банк»

БИК: 044525974, Р/с: 40703810300000715883, К/с: 30101810145250000974

Телефон: +7 (988)138-29-29, E-mail: profi.ug@mail.ru, сайт <https://www.ciotprofi.ru>

Юридический адрес: 353445, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Спортивная, д. 18, помещение 2