

Договор-оферта № 15 от 05.10.2024 года **оказания информационно-консультационных услуг**

Общие положения

1.1. Настоящий публичный договор (далее - Оферта) представляет собой официальное предложение ЧОУ ДПО ЦИОТ «Профи», в лице **директора Цехановой Натальи Владимировны**, (далее — Исполнитель), и содержит все существенные условия по оказанию информационно-консультационных услуг.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) данный документ является публичной офертой и, в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг Исполнителя, лицо, совершившее акцепт этой Оферты, становится Заказчиком в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте.

1.3. Осуществляя оплату услуг, Заказчик гарантирует, что уже ознакомлен и принимает все условия Оферты в том виде, в каком они изложены в тексте настоящей Оферты, а также ознакомлен со стоимостью Услуги, указанными на Сайте Исполнителя.

Термины и определения

2.1. **Акцепт оферты** – полное и безоговорочное принятие оферты путем осуществления Заказчиком действий по внесению предварительной оплаты за оказание информационно -консультационных услуг. Акцепт оферты создает Договор оферты.

2.2. **Договор оферты** – договор между Исполнителем и Заказчиком на оказание информационно-консультационных услуг в области медицинского права, который заключается посредством акцепта Оферты.

2.3. **Заказчик** – лицо, осуществившее акцепт оферты, и являющееся таким образом Заказчиком.

2.4. **Оферта** – настоящий документ Договор-оферта на оказание информационно-консультационных услуг Исполнителем, опубликованный в сети Интернет по адресу: <https://www.ciotprofi.ru> (далее по тексту - "Сайт").

Предмет договора

3.1. Предметом настоящей Оферты является возмездное оказание Исполнителем информационно-консультационных услуг путем проведения одной или серии консультаций и предоставления информации, о порядке, способах, методах прохождения периодической аккредитации специалистов с высшим или средним медицинским образованием, а так же лиц, не имеющих медицинского образования, но обязанных проходить аккредитацию специалистов в порядке, предусмотренному приказами Минздрава России: № 206-н , 83-н, 709-н, 1043-н (далее именуемые медработники) в порядке, предусмотренном настоящей Офертой.

Заказчик осознает, что периодическая аккредитация медработников проводится для работающих специалистов Федеральным аккредитационным центром, для временно не работающих - региональными

аккредитационными комиссиями, для лиц, работающих в организациях Министерство Обороны – Академией им. Кирова, города Санкт – Петербурга.

3.2. Заказчик подтверждает, что до момента заключения Договора (акцепта настоящей Оферты) получил от Исполнителя всю полную информацию о сроках, порядке оказания услуг.

3.3. Заказчик подтверждает, что результатом услуг в рамках настоящей Оферты будут являться действия Исполнителя по:

3.3.1. Консультация по выбору аккредитационного центра

3.3.2. Консультация о требованиях аккредитационного центра к содержанию и заполнению документов для периодической аккредитации

3.3.3. Консультация или помощь в составлении следующего пакета документов: Заявление на периодическую аккредитацию, портфолио, отчет о профессиональной деятельности.

3.3.4. Консультация о формате и качестве подаваемых документов, по вопросу способа подачи документов

3.3.5. Консультация по вопросам возможных причин отказов в аккредитации со стороны аккредитационного центра и способов устранения этих причин

3.3.6. Консультация по согласованию отчета о профессиональной деятельности

3.3.7 Экспертиза документов, подаваемых заказчиком в аккредитационный центр. Консультация по приведению в соответствие указанных документов в соответствующий вид, в принимаемый формат, проверка внесения документов в систему ФИС ФРДО.

3.4. в сети Интернет расположены на сайте <https://www.ciotprofi.ru>

3.5. Исполнитель имеет право в любой момент изменять условия настоящей публичной оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий в Интернете на сайте, указанных в п.2.1 настоящей Оферты., с указанием даты изменений и присвоением нового номера договора оферты. При этом заказчик применяет условия той оферты, которая действовала на момент ее акцептирования (оплаты)

3.6 Услуга считается оказанной с момента принятия на рассмотрение заявления и пакета документов аккредитационным центром.

Заверения и гарантии Сторон

4.1. Исполнитель заверяет и гарантирует, что является юридическим лицом, а именно некоммерческой организацией, действует легально, законно, самостоятельно уплачивает все налоги, пошлины и иные платежи, прямо или косвенно связанные с оказанием данной услуги.

Исполнитель со своей стороны использует все доступные возможности для максимально качественной подготовки документов заказчика к периодической аккредитации

Исполнитель поручает выполнение обязательств по данной услуге специалисту, имеющему высшее юридическое образование и имеющему специализацию в области медицинского права.

4.2. Заказчик заверяет и гарантирует, что, совершая действия по акцепту Оферты, он:

4.2.1 имеет законные права вступать в договорные отношения с Исполнителем и достиг возраста 18 лет;

4.2.2. не состоит на учете у психиатра, психолога, психотерапевта, не проходит курс психотерапии; не страдает психологическими/психическими расстройствами, затяжными депрессиями, не принимает психотропные, наркотические и иные вещества и препараты, в т.ч. ограниченные или запрещенные к обороту на территории РФ, не имеет других ограничений, препятствующих пониманию содержания данной оферты, действует по своей воле, без какого-либо давления, принуждения или обмана со стороны исполнителя.

4.2.3. Заказчик предоставляет Исполнителю скан-копии оригинальных, полученных законным путем документов, не имеющих исправлений, подчисток, не измененных редактором изображений.

4.2.4 Заказчик гарантирует, что предоставленные им документы принадлежат лично ему. Заказчик понимает, что при нарушении этого пункта 4.3.2 и 4.3.4 данной оферты, при выявлении в дальнейшем фальсификации в его документах и отказе (по этой причине) в их приеме аккредитационной комиссией уплаченные средства считаются неустойкой и возврату не подлежат.

4.2.5. Заказчик безусловно следует рекомендациям исполнителя в части подготовки к подаче их в аккредитационный центра, качественно выполняет все рекомендации, предоставляет полный пакет следующих документов по адресу электронной почты: profi.ug@mail.ru обязательно указав в теме письма номер контактного телефона.

- 1) Скан копия паспорта, разворот с фото и страница с регистрацией, либо листик временной регистрации (пребывания) по месту жительства
- 2) Основной диплом о медицинском образовании, со всеми приложениями.
- 3) Свидетельство об аккредитации по аккредитуемой специальности или сертификат специалиста
- 4) Документ о прохождении ординатуры или интернатуры, (при наличии)
- 5) Диплом о профессиональной переподготовке (при наличии)
- 6) СНИЛС – в виде скана документа
- 7) Документ, подтверждающий смену фамилии, если фамилии в документах различаются
- 8) Копию трудовой книжки, все страницы полностью+выписку из электронной трудовой книжки(при наличии), и иные документы для подтверждения стажа по аккредитуемой специальности.

Порядок и условия предоставления услуг

5.1. В соответствии с условиями Оферты Исполнитель обязуется оказать услуги, а Заказчик обязуется их оплатить.

5.2. Виды и наименование, срок оказания, стоимость и иные характеристики предоставляемых услуг публикуются на сайте Исполнителя разделе Платные образовательные услуги

5.3. После заключения Договора и осуществления 100% предоплаты стоимости оказываемых Услуг, Исполнитель оказывает Заказчику Услуги в следующих формах:

- в форме телефонного разговора, в использовании мессенджеров, по выбору заказчика, по электронной почте и путем предоставления обучающих материалов через образовательную платформу
- Интернет-ресурс, расположенный по адресу <https://www.ciotprofi.ru> , вход в на учебную платформу
- доступ к которому предоставляется после оплаты (акцептирования) данной оферты.
- Любое копирование, сохранение, размещение, публикация и т.д. записи, в том числе, но не ограничиваясь, для личного или иного использования, на персональные компьютеры, электронные устройства, серверы, сайты, видеохостинги, электронные и интернет-ресурсы, обучающих материалов запрещено.

Порядок расчетов и одностороннего отказа сторон от обязательств и основания для возврата уплаченных денежных средств.

6.1. Оплата услуг осуществляется путем внесения 100% предоплаты.

6.2. Заказчик не оплачивает услугу, если документы еще не проверены исполнителем и не получен утвердительный ответ о соответствии документов заказчика требованиям аккредитационного центра, и до согласования даты аккредитационного экзамена.

6.3. Заказчик вправе отказаться от услуги и потребовать возврата уплаченных денег в следующих случаях:

- 1) Время с момента оплаты до окончания выполнения работ составило более трех месяцев, при этом такая отсрочка выполнения работ не согласована с заказчиком

6.4. Возврат уплаченных денежных средств производится по письменному заявлению заказчика, и осуществляется, как правило, в течение трех рабочих дней на тот счет, с которого была произведена оплата услуг.

Ответственность Сторон и разрешение споров

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящей Оферте в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Любые требования Заказчика рассматриваются только на основании обоснованного письменного требования, направленного Исполнителю по адресам, указанным в настоящей Оферте.

7.3. Все споры и разногласия стороны стремятся урегулировать путем переговоров. Обязательно соблюдается претензионный порядок урегулирования споров.

7.4. При невозможности разрешения спора, Стороны передают его на разрешение судам по месту нахождения исполнителя, согласно действующему законодательству РФ.

Срок действия Оферты.

8.1. Оферта вступает в силу с момента оплаты Заказчиком Услуг Исполнителя способами, указанными в настоящей Оферте и на сайте Исполнителя и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

Оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

8.2. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента опубликования на Сайте, если иной срок вступления в силу не установлен или не определен при опубликовании изменений Оферты.

Форс-мажор

9.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Оферте в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, военных действий, эпидемии, действий органов государственной власти или других независимых от Сторон обстоятельств.

9.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Оферте, должна своевременно, но не позднее пяти календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

9.3. Исполнитель не несет ответственности за временные сбои и перерывы в работе интернет ресурсов Исполнителя и вызванную ими потерю информации.

Реквизиты исполнителя: Полное наименование организации: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр инновационных образовательных технологий «Профи»

Сокращенное наименование организации: ЧОУ ДПО «ЦИОТ «Профи»

ИНН/КПП: 2308981230/ 230101001, ОГРН: 1132300002394 Банк: АО «Т-Банк»

БИК: 044525974, Р/с: 40703810300000715883, К/с: 30101810145250000974

Телефон: +7 (988) 138-29-29, E-mail: profi.ug@mail.ru, сайт <https://www.ciotprofi.ru>

Юридический адрес: 353445, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Спортивная, д. 18, помещение 2